

ARCIDIOCESI DI BRINDISI- OSTUNI

DISCIPLINARE DI GARA

CIG: 8669541B8C CUP: C86J19000240002

ART. 1 MODALITA' DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITA' DELLE OFFERTE

I plichi contenenti l'offerta e la documentazione richiesta, a pena di esclusione dalla gara, devono pervenire, a mezzo raccomandata A.R. e/o posta celere delle Poste Italiane, mediante corriere autorizzato dall'Amministrazione competente oppure tramite consegna a mano, entro il termine perentorio di cui al punto IV.3.2 ed all'indirizzo di cui al punto I) del bando di gara.

I plichi devono essere idoneamente sigillati, controfirmati sui lembi di chiusura dal legale rappresentante e, nel caso di raggruppamento temporaneo, dai legali rappresentanti dei partecipanti al raggruppamento; i plichi devono recare all'esterno oltre all'intestazione del mittente e dell'indirizzo, della PEC, le indicazioni relative all'oggetto della gara, al giorno e all'ora di scadenza della medesima.

Tutte le predette formalità sono richieste **a pena di esclusione**.

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

Il **plico "contenitore"** deve contenere al suo interno **n. 3 (tre) buste** a loro volta, **pena l'esclusione**, sigillate con ceralacca e controfirmate sui lembi di chiusura dal legale rappresentante e, nel caso di raggruppamento temporaneo di imprese, dai legali rappresentanti dei partecipanti al Raggruppamento, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente "**A – Documentazione amministrativa**"; "**B – Offerta economica– Tempo di esecuzione dei lavori**"; "**C – Offerta tecnica**";

Nella **busta "A – Documentazione amministrativa"** devono essere contenuti, a pena di esclusione dalla gara, i seguenti documenti:

- 1) domanda di partecipazione** in bollo, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente; nel caso di concorrente costituito da associazione temporanea o da un consorzio non ancora costituiti la domanda deve essere sottoscritta, pena l'esclusione, contestualmente, da tutti i soggetti che costituiranno la predetta associazione o consorzio; alla domanda, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, a pena di esclusione dalla gara, copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante e, in tal caso, va trasmessa la relativa procura. **Nel caso di A.T.I. deve essere indicata, pena l'esclusione, la quota di partecipazione ed esecuzione di ciascuna impresa facente parte del raggruppamento.**

Si precisa, altresì, che nel caso di concorrente costituito da **aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete**:

- a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di **soggettività giuridica**, ai sensi dell'art.3, comma 4-quater, del D.L. n. 5/2009, la

- domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;
- b) se la rete è dotata di un **organo comune** con potere di rappresentanza ma è **priva di soggettività giuridica** ai sensi dell'art.3, comma 4-quater, del D.L. n. 5/2009, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
 - c) se la rete è dotata di un **organo comune** privo del potere di rappresentanza o **se la rete è sprovvista di organo comune**, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria: la domanda di partecipazione o l'offerta deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero (*in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi*), da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
- 2) **DGUE (Documento di Gara Unico Europeo)** L'operatore economico dovrà allegare, all'interno della Busta "A-Documentazione amministrativa" il DGUE (**All. 1**), a pena di esclusione reso ai sensi degli artt. 38, 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, sottoscritto dal legale rappresentante dell'operatore economico e accompagnato da una copia di valido documento di identità del sottoscrittore.

In caso di consorzi stabili, di consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro e di consorzi tra imprese artigiane, dovrà essere presentato il DGUE del *consorzio* firmato dal suo *legale rappresentante* e un DGUE per ciascuna *consorziata esecutrice*, firmato dal legale rappresentante .

Il DGUE dovrà inoltre essere accompagnato dalla copia dell'atto costitutivo del consorzio , con indicazione delle imprese consorziate, nonché di eventuali atti successivi integrativi e modificativi.

Dovrà contenere l'indicazione delle consorziate esecutrici per le quali il consorzio concorre , in mancanza di tale indicazione, la domanda di partecipazione si intenderà presentata dal consorzio in nome e per conto proprio.

In caso di R.T.I., consorzi ordinari e G.E.I.E., qualora sia stato conferito il mandato ai sensi dell'art. 48, comma 12 del D.Lvo 50/2016, dovrà essere presentato il DGUE del mandatario, firmato dal suo legale rappresentante e un DGUE per ciascuna mandante, firmato dal suo legale rappresentante .

Dovrà indicare le parti e le percentuali dei lavori che saranno eseguite da ciascun operatore economico che costituirà il R.T.I., il consorzio o il G.E.I.E.

Essere accompagnato dall'atto di costituzione, autenticato dal notaio ex art. 48, comma 13 del Codice dei Contratti, nel quale siano indicate le parti delle prestazioni che saranno eseguite dai singoli componenti.

In caso di R.T.I., consorzi ordinari e G.E.I.E., qualora il mandato non sia stato ancora conferito a norma dell'art. 48, comma 12 del D.Lvo 50/2016, dovrà essere presentato il DGUE del mandatario, firmato dal suo legale rappresentante e un DGUE per ciascuna mandante, firmato dal legale rappresentante.

Dovrà indicare le parti e le percentuali dei lavori che saranno eseguite da ciascun operatore economico che costituirà il R.T.I., il consorzio o il G.E.I.E.

Indicare l'impresa mandataria, contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti.

All'interno del DGUE, l'operatore economico dovrà dichiarare di possedere i requisiti richiesti:

Per l'operatore economico esecutore dei lavori la **qualificazione nella esecuzione di lavori pubblici**

Per il prestatore del servizio e della fornitura:

- **dichiarazione** attestante il fatturato globale dell'impresa relativo agli ultimi tre esercizi finanziari;
- **dichiarazione** attestante l'esecuzione, nell'ultimo triennio, di contratti aventi ad oggetto servizi e forniture analoghe a quelli a base d'asta, per un importo non inferiore, rispettivamente, a €. 131.549,25 per i servizi ed €. 129.586,50 per la fornitura con indicazione dell'oggetto del servizio e/o della fornitura, della data, dell'importo e del committente;

2 bis) Il prestatore del servizio dovrà, inoltre, allegare:

n. 1 referenza bancaria rilasciata da primari istituti bancari, specificamente riferite all'oggetto dell'appalto, attestanti la solvibilità e affidabilità del soggetto;

Ogni D.G.U.E. dovrà essere accompagnato da una copia di un valido documento di identità del sottoscrittore/i.

L'operatore economico dovrà allegare, all'interno della Documentazione amministrativa:

- in caso di R.T.I., consorzi ordinari o G.E.I.E. costituiti, copia dell'atto di conferimento del mandato collettivo speciale con rappresentanza ovvero, nel caso di consorzi ordinari o G.E.I.E. costituiti, copia del relativo atto costitutivo, dichiarate conformi all'originale a norma degli artt. 38 e 47 del D.P.R. 445/2000;
- in caso di consorzi ex art. 45, co.2, lett. b) e c) del D.L.vo 50/2016 e di soggetti non tenuti all'iscrizione nel Registro delle Imprese, copia dell'atto costitutivo e statuto vigente, corredato dal verbale di assemblea, dichiarate conformi all'originale a norma degli artt. 38 e 47 del D.P.R. 445/2000.
- nel caso in cui intervenisse nel procedimento di gara un soggetto diverso dal suo legale rappresentante, l'operatore economico dovrà allegare la procura attestante i poteri conferitigli.

3) garanzia provvisoria ai sensi dell'art. 93 del D.L.vo 50/2016

L'offerta dei concorrenti deve essere corredata da garanzia provvisoria di cui all'art. 93, del D. L.vo 50/2016, pari almeno al 2% (due per cento) dell'importo dell'appalto. Tale garanzia può essere resa mediante versamento, in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato, presso la Tesoreria Provinciale dello Stato oppure mediante fidejussione bancaria (rilasciata da uno degli Istituti Bancari indicati dal comma 3° dell'art. 54 del R.D. n° 827/1924 modificato con D.P.R. n° 635/56 e successive modificazioni ed integrazioni) o assicurativa (rilasciata da Imprese di

Assicurazioni ai sensi dell'Art.13 della legge n°1/78) o fidejussione rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del D.L.vo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58, ovvero nelle forme di cui al secondo comma del citato art. 93 . La garanzia dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del codice civile e la sua operatività entro 15 gg. a semplice richiesta scritta di questa Amministrazione. La garanzia deve avere validità per almeno 180 gg. dalla data di presentazione dell'offerta. La fideiussione dovrà prevedere, pena esclusione, esplicito e incondizionato impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia prevista dall'art. 103 comma 1 del D. L.vo 50/2016, con le modalità e i limiti di cui al comma 8 del citato art. 93.

La fideiussione deve prevedere inoltre, a pena di esclusione, che il garante si impegni a rinnovare la garanzia, su richiesta della Stazione appaltante, per la durata di almeno 180 giorni dalla data di prima scadenza e senza soluzione di continuità nel caso in cui, al momento della sua scadenza, non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per volontà dell'aggiudicatario ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del medesimo contratto; ai non aggiudicatari la garanzia è restituita entro 30 gg. dall'avvenuta aggiudicazione.

Il beneficio di cui all'art. 93, comma 7, del D.L.vo 50/2016, (riduzione della garanzia del 50%) è subordinato alla produzione della “certificazione di sistema di qualità” oppure della “dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro collegati del sistema di qualità” , rilasciate da organismi accreditati, in originale o in copia autenticata (trattandosi di certificazione di conformità a norme europee rilasciata da organismi privati, non è prevista autocertificazione – art. 49, comma 1, del D.P.R. n. 445/2000). Per quanto riguarda le associazioni temporanee (orizzontali o verticali) di imprese, per il riconoscimento del suddetto beneficio si rimanda alla determinazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Lavori Pubblici n. 44 del 27/09/2000 su G.U.R.I. serie generale n. 245 del 19/10/2000.

Tale beneficio sussiste anche in caso di rinnovo della garanzia.

Il beneficio di cui all'art. 93, comma 7, del D.L.vo 50/2016, (riduzione della garanzia del 50%) in favore delle microimprese, piccole e medie imprese , raggruppamenti di operatori economici e consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese non è cumulabile al beneficio relativo al possesso della certificazione di sistema di qualità ed è subordinato alla dichiarazione e dimostrazione nei modi di legge .

4) a pena di esclusione, dichiarazione di un istituto bancario, oppure di una compagnia di assicurazione oppure di un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'art. 106 del decreto legislativo 1 Settembre 1993, n. 385 **contenente l'impegno incondizionato a rilasciare**, in caso di aggiudicazione dell'appalto una fideiussione bancaria ovvero una polizza assicurativa fideiussoria, relativa alla **garanzia definitiva**, in favore della stazione appaltante. Sono fatte salve le deroghe di cui all'art. 93 comma 8 del D.L.vo 50/2016 e s.m.i.

La garanzia resa mediante fideiussione e la dichiarazione di impegno di cui al n. 4, a pena di esclusione, devono essere autenticate da un notaio, che attesti che il legale

rappresentante dell'Istituto di Credito o della Compagnia di Assicurazione ha il potere di impegnare validamente il soggetto fideiussore.

*In caso di A.T.I. la fideiussione deve essere intestata, **pena l'esclusione**, a tutti i partecipanti al raggruppamento.*

5) Attestazione del versamento di €. 70,00 (settanta/00 euro) in favore dell'ANAC, a norma della Deliberazione n. 1121 del 29/12/2020 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione.

6) Attestazione rilasciata dalla Stazione Appaltante dalla quale risulti l'effettuazione del sopralluogo sul posto dove debbono eseguirsi i lavori. Si sottolinea l'obbligatorietà della effettuazione del sopralluogo ex art. 106 comma 2 del D.P.R. 207/2010.

Il sopralluogo, pena esclusione, potrà essere effettuato solo dal legale rappresentante dell'impresa, dal direttore tecnico o da altro personale tecnico comunque facente parte dell'organico dell'impresa e munito di apposita delega redatta appositamente per la gara in oggetto, unitamente a documento di identità e alla visura camerale. In caso di RTI il sopralluogo potrà essere effettuato da uno solo dei soggetti che costituiscono il Raggruppamento.

7) Documento PASS OE degli operatori economici partecipanti, riferito alla presente procedura di gara.

La/e dichiarazione/i sostitutiva/e di cui ai punti precedenti deve/devono essere sottoscritte dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo. Nel caso di concorrenti costituiti da imprese da associarsi, la medesima dichiarazione deve essere prodotta o sottoscritta da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE o il contratto di rete. Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.

La/e dichiarazione/i sostitutiva/e relative alle fattispecie di cui alle lettere a) b) b-bis) c) d) e) f) g) dell'art. 80, comma 1, del D.L.vo 50/2016 deve/devono essere rese anche da tutti i soggetti previsti dall'art. 80, comma 3 del D.L.vo 50/2016.

Le documentazioni di cui ai punti 3), 4), 5), 6) e 7) devono essere uniche, indipendentemente dalla forma giuridica del concorrente.

La domanda, le dichiarazioni e le documentazioni di cui ai punti 1, 2, 3, 4, 5, 6 e 7, a pena di esclusione dalla gara, devono contenere quanto previsto nei predetti punti.

Nella **busta "B - Offerta economica – Tempo di esecuzione dei lavori"**, debitamente sigillata con ceralacca e controfirmata sui lembi di chiusura, devono essere contenuti, a pena di esclusione dalla gara, i seguenti documenti:

1) dichiarazione, in competente bollo, sottoscritta dal legale rappresentante o da suo procuratore, contenente:

l'indicazione, in cifre ed in lettere, del ribasso percentuale unico offerto sull'importo a base d'asta. Il ribasso, espresso in percentuale, deve limitarsi ai centesimi e non si terrà conto di eventuali cifre millesimali. In caso di discordanza tra quanto indicato in cifre ed in lettere, sarà ritenuto valido il ribasso più vantaggioso per l'Amministrazione.

Tale dichiarazione, sottoscritta per esteso dal legale rappresentante dell'impresa partecipante, dovrà contenere, **pena l'esclusione**, l'esatta indicazione del luogo e

della data di nascita della persona o delle persone che l'hanno firmata, **l'indicazione degli oneri della sicurezza aziendali** e **l'indicazione dei propri costi della manodopera.**

Qualora il concorrente sia formato da una associazione temporanea di imprese o da aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete non ancora costituita, l'offerta dovrà essere, con le forme di cui sopra, sottoscritta da tutti i legali rappresentanti dei soggetti che costituiranno il concorrente.

- 2) **Computo metrico estimativo migliorativo offerto.**
- 3) **Quadro comparativo tra il computo metrico a base d'asta e il suddetto computo metrico complessivo migliorativo con indicazione dei prezzi.**
- 4) **dichiarazione**, resa dal legale rappresentante dell'impresa, con **l'indicazione del tempo offerto per la esecuzione delle opere**. Tale tempo dovrà essere espresso in giorni naturali e consecutivi. Per i concorrenti singoli la presente dichiarazione dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante. In caso di associazione temporanea già costituita o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete provviste di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica la presente dichiarazione dovrà essere sottoscritta dalla capogruppo o dal legale rappresentante dell'organo comune. Qualora l'associazione non fosse costituita o nel caso di aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete il cui organo comune sia privo di potere di rappresentanza e di soggettività giuridica oppure nel caso l'aggregazione sia sprovvista di organo comune, la dichiarazione dovrà essere sottoscritta e presentata, pena l'esclusione, da tutte le imprese che costituiranno la sopraddetta associazione e/o consorzio o aggregazione.
- 5) **cronoprogramma** dettagliato dei lavori atto a giustificare il tempo di esecuzione offerto.

Si precisa che non saranno prese in considerazione, e pertanto verranno escluse le offerte che prevedono un tempo di esecuzione maggiore rispetto al termine fissato dall'Amministrazione in 540 (cinquecentoquaranta) giorni naturali e consecutivi; si precisa inoltre che nel calcolo del tempo i concorrenti devono tener conto della prevedibile incidenza dei giorni di andamento stagionale sfavorevole.

Nella **busta "C – OFFERTA TECNICA"**, debitamente sigillata con ceralacca e siglata sui lembi di chiusura, devono essere contenuti i seguenti documenti:

- 1) *Elaborati grafici* max 5 – distinti per ogni sub-elemento B1, B2, B3, B4, B5 - relativi alle eventuali proposte progettuali offerte dal concorrente integrative e/o migliorative del progetto esecutivo posto a base di gara. Le proposte devono essere predisposte sulla base delle indicazioni e prescrizioni contenute nei documenti di progetto.
- 2) *Elaborati descrittivi* max 10 cartelle - distinti per ogni sub-elemento B1, B2, B3, B4, B5 - relativi alle eventuali proposte progettuali offerte dal concorrente integrative e/o migliorative del progetto esecutivo posto a base di gara. Le proposte devono essere predisposte sulla base delle indicazioni e prescrizioni contenute nei documenti di progetto.
- 3) *Computo metrico non estimativo migliorativo offerto* (senza prezzi e con indicazione delle sole quantità). E' richiesto, inoltre, il quadro comparativo tra il computo metrico a base d'asta e il suddetto computo complessivo migliorativo senza alcun riferimento, **pena l'esclusione**, ai prezzi e a valori economici.

- 4) *Altri elaborati* - distinti per ogni sub-elemento B1, B2, B3, B4, B5 - ritenuti dal concorrente opportuni o necessari per illustrare le suddette proposte progettuali, i benefici derivanti dalle soluzioni proposte e la loro integrazione e coerenza con lo stesso progetto a base di gara.

La predetta documentazione deve essere prodotta, **in unica copia oltre che in supporto informatico**, e deve essere **sottoscritta** dal legale rappresentante dell'impresa singola o di tutte le imprese facenti parte del Raggruppamento o Consorzio e da tutti i Tecnici (architetti, ingegneri ed altri) regolarmente iscritti nei rispettivi albi professionali, che hanno, eventualmente, collaborato alla stesura delle proposte migliorative e/o integrative. La predetta documentazione, redatta in conformità a quanto previsto dalle norme del Codice degli Appalti, deve essere presentata distintamente per ognuno degli apporti integrativi e/o migliorativi proposti relativi ai sub-elementi di cui al punto IV.2 del bando, in modo da consentire alla Commissione Giudicatrice un appropriato esame delle soluzioni tecniche proposte.

La presentazione delle soluzioni tecniche migliorative non darà alcun diritto ad ottenere compensi di alcun genere, anche a solo titolo di rimborso spese.

Nel caso di proposte accettate, al concorrente vincitore della gara sarà riconosciuta soltanto la remunerazione delle opere eseguite e valutate ai sensi del Capitolato, che si intende compensativa degli oneri di progettazione sostenuti in fase di gara.

Inoltre i concorrenti dovranno illustrare e comprovare, con documentazione adeguata, i benefici che potranno derivare dall'accoglimento di ciascuna delle soluzioni tecniche migliorative proposte sia in termini di costo di utilizzazione delle opere, che in termini di ottimizzazione dei rendimenti previsti.

Il concorrente potrà altresì proporre modalità di gestione delle opere, non comportanti variazioni al progetto base, ovvero indipendenti dalle soluzioni tecniche migliorative proposte che possono consentire comunque un miglioramento dei rendimenti previsti.

ART. 2 - CRITERI PER L'AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO

Si premette che l'appalto sarà aggiudicato con il criterio dell'offerta "economicamente più vantaggiosa", ai sensi dell'art. 95 del D.L.vo 50/2016, determinata in base ai seguenti elementi di valutazione applicati congiuntamente ed elencati in ordine decrescente di importanza:

B - offerta tecnica

A - offerta economica;

C - offerta temporale

L'impresa concorrente potrà formulare offerta migliorativa sulla base del progetto predisposto dall'Amministrazione ovvero, ove lo ritenga opportuno, proporre integrazioni tecniche e tecnologiche migliorative, introducendo nel progetto dell'Amministrazione modifiche e opportuni accorgimenti tendenti a migliorare la qualità, durata e funzionalità delle opere.

Le proposte (come detto nel precedente ART. 1) potranno riguardare uno o più particolari e aspetti esecutivi delle opere. Saranno escluse le offerte, nel caso che le soluzioni proposte non risultino migliorative o non siano giustificate o non siano tecnicamente valide. In particolare, per la valutazione delle offerte, la Commissione Giudicatrice, (che verrà nominata dalla Stazione Appaltante) avrà a disposizione un massimo di 100 punti per la valutazione di ciascuna offerta.

Il punteggio di punti 100 sarà così suddiviso:

A. offerta economica	punti	10
B. offerta tecnica	punti	85
C. tempo di esecuzione dei lavori	punti	5

I punteggi saranno attribuiti secondo i criteri motivazionali di cui al punto IV.2 del bando di gara.

Il punteggio dell'offerta economicamente più vantaggiosa verrà calcolato secondo quanto disposto nella Linea Guida n. 2, di attuazione del D.L.vo 18 aprile 2016, n. 50, dell'ANAC, attraverso l'utilizzo della seguente formula:

$$Vf = (A) \times 10 + \sum_1^5 (B_i \times W_i) + (C) \times 5$$

Dove:

- A = coefficiente relativo al ribasso percentuale unico offerto variabile tra 0 e 1;
- B_i = coefficiente prestazione dell'offerta rispetto al requisito variabile tra 0 e 1 per l'elemento B offerta tecnica;
- C = coefficiente prestazione dell'offerta rispetto al requisito variabile tra 0 e 1 per l'elemento C tempo esecuzione lavori;
- W_i = peso punteggio attribuito al requisito;

I coefficienti (A) - (B) - (C) da moltiplicare per il punteggio massimo assegnato a ciascun elemento e/o sub-elemento componente l'offerta, saranno determinati con le modalità appresso indicate.

VALUTAZIONE OFFERTA TECNICA (elementi di natura qualitativa)

Il coefficiente B(x), relativo al valore tecnico delle soluzioni migliorative e delle integrazioni tecniche, è variabile da 0 a 1 ed il suo valore è calcolato relativamente agli elementi qualitativi **B1, B2, B3, B4, B5** attraverso il metodo di cui alla Linea Guida n. 2 dell'ANAC, di attuazione del D.L.vo 18 aprile 2016, n. 50.

La valutazione dell'offerta tecnica avviene distintamente per ciascuno dei sub-criteri e/o elementi a valutazione qualitativa in base alla documentazione contenuta nella busta "C- offerta tecnica" come di seguito indicato:

- 1) Per ciascun elemento e/o sub-criterio di valutazione il coefficiente è determinato dalla media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente da ciascun commissario, secondo la Linea Guida n. 2 dell'ANAC.
- 2) Successivamente, terminata tale fase, si procederà a trasformare la media dei coefficienti attribuiti al sub-criterio avente natura qualitativa in coefficienti definitivi riportando ad 1 la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.
- 3) Effettuata la riparametrazione di primo livello, in relazione alla necessità giuridica della valorizzazione dell'intera ponderazione assegnata al criterio di valutazione principale, si procederà alla ulteriore riparametrazione, rapportando la maggiore sommatoria dei sub punteggi al massimo valore

assegnato al criterio principale con la conseguente riparametrazione delle restanti sommatorie.

La Commissione esaminerà e valuterà gli apporti tecnologici con riferimento al valore tecnico ed estetico delle soluzioni migliorative proposte, che tengano conto della loro funzionalità e delle esigenze della Stazione appaltante, considerata la natura complessa e specifica dell'opera da realizzare.

Si precisa che la suddetta valutazione terrà conto dei seguenti sub-elementi e dei rispettivi pesi agli stessi attribuiti:

B1. Aspetti relativi al miglioramento della qualità dei materiali inerenti il restauro monumentale (max punti 30)

B2. Aspetti relativi al miglioramento delle lavorazioni di restauro afferenti alla categoria OS2A (max punti 20)

B3. Allestimento e Fruizione Multimediale (max punti 20)

B4. Aspetti relativi all'organizzazione e qualità della struttura di cantiere (max punti 10)

B5. Qualifiche ed esperienza specifica delle professionalità impiegate per le lavorazioni ascritte alla categoria OS2A (max punti 5)

Per un totale di 85 punti

Criteri motivazionali

La Commissione Giudicatrice provvederà ad assegnare i punteggi ai singoli sub-elementi di natura qualitativa in considerazione dei criteri motivazionali di seguito indicati:

B1. Nel rispetto degli obiettivi generali fissati dal progetto saranno valutate le soluzioni atte a:

- migliorare la qualità dei materiali utilizzati all'interno del progetto posto base di gara anche in riferimento alla compatibilità ambientale degli stessi
- migliorare le scelte tecniche/funzionali inerenti il restauro del complesso monumentale

B2. Nel rispetto degli obiettivi generali fissati dal progetto saranno valutate soluzioni atte a:

- un approfondimento della conoscenza, anche mediante l'uso delle più innovative modalità di indagine non invasiva, finalizzata alla definizione di tecniche e materiali di intervento, con particolare riferimento all'efficacia ed alla durabilità dei prodotti usati.
- l'esecuzione di metodologie tecniche e tipologie di documentazione attestanti le fasi di lavorazione man mano che vengono espletate ed una volta espletate.
- approfondimento delle fasi di restauro dei beni presenti all'interno del complesso monumentale

B3. Nel rispetto degli obiettivi generali fissati dal progetto saranno valutate soluzioni atte ad:

- migliorare la qualità tecnica ed estetica degli allestimenti da predisporre all'interno del complesso. Inoltre saranno valutate soluzioni atte a migliorare ed implementare la fruizione multimediale del complesso monumentale.

B4. Nel rispetto degli obiettivi generali fissati dal progetto saranno valutate soluzioni atte a:

- miglioramento del cantiere, delle opere provvisorie del medesimo e sequenza delle attività in esso previste, per garantire il miglioramento delle condizioni di sicurezza anche in considerazione della pandemia COVID 19
- alla possibilità di rendere il cantiere fruibile da parte del pubblico nel corso dei lavori, secondo programmazioni concordate e curando appositi apparati didattici per una migliore comunicazione dei lavori in corso
- mitigazione delle interferenze funzionali con il contesto urbano, con particolare riferimento ai Criteri Ambientali Minimi.

B5. Saranno valutate le qualifiche ed esperienze specifiche del personale sopra richiamato (direttore tecnico, direttore di cantiere e staff operativo aziendale) maturata nella realizzazione di restauro per beni culturali afferenti alla categoria OS2-A

A tal fine l'operatore economico dovrà presentare una relazione illustrativa con max 3 esperienze pregresse di analoga tipologia a quella in appalto dimostrando l'esperienza maturata dal personale sopra richiamato che l'operatore economico userà nell'espletamento dell'appalto.

Le proposte migliorative devono essere formulate alla luce dei principi conservativi della disciplina del restauro, della conformità degli interventi con le linee guida emanate dal MIBACT aggiornate alle NTC 2018 e dei principi generali vincolanti che presiedono gli interventi previsti nel progetto posto a base di gara.

Ai sensi dell'art. 95, comma 8, del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, saranno ammesse all'apertura dell'offerta economica solo le proposte che avranno ottenuto un punteggio tecnico pari o superiore a 40 punti.

VALUTAZIONE DEGLI ELEMENTI DI NATURA QUANTITATIVA

Il coefficiente $A(x)$ è variabile da 0 a 1 ed il suo valore è calcolato relativamente all'elemento prezzo attraverso le seguenti relazioni:

A) OFFERTA ECONOMICA: (Elemento A) punti 10

Il coefficiente attribuito al concorrente x-esimo è determinato tenendo conto del ribasso percentuale unico offerto dallo stesso. Il coefficiente è così determinato:

Il coefficiente "A" verrà calcolato attraverso l'interpolazione lineare tra il punteggio massimo (1) attribuito al concorrente che avrà formulato il massimo ribasso ovvero all'offerta economica più conveniente e il punteggio "0" assegnato al prezzo a base d'asta, ossia offerta minima possibile. Pertanto, per gli altri concorrenti, il coefficiente verrà determinato con la seguente formula:

$$V(A)_i = (RA / R_{max})\alpha$$

dove:

RA = ribasso offerto del concorrente iesimo

Rmax = massimo ribasso offerto
α= coefficiente 0.5

C) Offerta Tempo punti 5

Il coefficiente “C” sarà compreso tra 0 (zero) ed 1 (uno), espresso fino alla terza cifra decimale. Tale coefficiente sarà uguale ad 1(uno) per il concorrente che avrà offerto il tempo complessivo minimo che, comunque, non potrà mai essere inferiore a 400 (quattrocento) giorni naturali successivi e continui. Per gli altri concorrenti il coefficiente verrà calcolato con la seguente formula:

$$\langle D \rangle = T.Am - Toff / T.Am - Tmin$$

in cui:

T.Am.= Tempo previsto dall'Amministrazione appaltante

Toff = Tempo offerto dal concorrente iesimo

Tmin = Tempo minimo offerto espresso in giorni

Si precisa che le eventuali offerte temporali inferiori a 400 giorni verranno riportate al tempo massimo di 540 giorni naturali e consecutivi.

Nelle operazioni matematiche effettuate per l'attribuzione dei punteggi a tutti gli elementi, verranno usate le prime tre cifre decimali dopo la virgola, con la precisazione che la terza cifra decimale sarà arrotondata all'unità superiore qualora la quarta cifra decimale sia pari o superiore a cinque.

ART. 3 - MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE

PRIMA SEDUTA PUBBLICA

L'inizio della procedura di aggiudicazione avverrà nella sede, nel giorno e nell'ora stabilita.

Sono ammessi ad assistere i titolari - o persone munite di delega conforme alla vigente normativa - delle imprese che abbiano presentato offerta.

La Commissione giudicatrice preposta all'espletamento della gara concernente i lavori del presente appalto procede a:

- verificare la data e l'ora di arrivo dei plichi, l'integrità e la chiusura degli stessi e la presenza della dicitura e, in caso di difformità rispetto a quanto stabilito escludere il concorrente dalla gara;
- aprire i plichi pervenuti in tempo utile ed in modo regolare, riscontrare la presenza delle buste “A”, “B” e “C” e procedere all'apertura delle buste contraddistinte con la dicitura: BUSTA – A - “DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”;
- verificare la correttezza della documentazione richiesta ed, in caso negativo, escludere il concorrente dalla gara;
- verificare che non abbiano presentato offerte concorrenti che, in base alla dichiarazione di cui al punto 3 dell'elenco dei documenti contenuti nella BUSTA - “A”, siano fra di loro in situazione di controllo anche di fatto e, in caso positivo, escludere tali concorrenti dalla gara;

- verificare che i consorziati o gli aggregati – per conto dei quali i consorzi di cui all'art. 45 comma 2, lett. b) e c) del D.L.vo 50/2016 o i contratti di rete ex art. 45 comma 2 lett. f) del D. L. vo 50/2016 hanno indicato che concorrono – non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma e, in caso positivo, escludere tali soggetti dalla gara.
- Aprire i plichi contraddistinti con la dicitura “BUSTA – C) “OFFERTA TECNICA”. Riscontrare, verificare ed elencare gli elaborati e i documenti inseriti. Controfirmare gli stessi e reinserire nei rispettivi plichi.

Esaurita la suddetta fase si procederà, **in seduta non pubblica**, nel seguente modo:

Quanto alle BUSTE “C” – OFFERTA TECNICA”, la Commissione Giudicatrice esaminerà e valuterà il pregio tecnico delle soluzioni migliorative e delle integrazioni tecniche proposte dall’offerente e, attribuito il relativo punteggio, nel rigoroso rispetto della *lex specialis*, procederà alle riparametrazioni dei coefficienti e/o punteggi attribuiti ai sub-criteri e all' elemento avente natura qualitativa e redigerà i relativi verbali controfirmati da tutti i componenti.

SECONDA SEDUTA PUBBLICA

Ultimata la valutazione dell' elemento qualitativo effettuata in seduta riservata, la Commissione Giudicatrice, **in seduta pubblica e previo avviso ai concorrenti**, darà lettura dei punteggi relativi alla valutazione dell' elemento contenuto nella busta “C,” e procederà quindi all’apertura delle buste “B” – OFFERTA ECONOMICA E TEMPO DI ESECUZIONE DEI LAVORI – per gli offerenti che relativamente all’offerta tecnica abbiano ottenuto il punteggio minimo di 40 punti - dando lettura del tempo offerto dai concorrenti per la esecuzione dei lavori nonché dell’offerta economica, procedendo alla determinazione dei relativi coefficienti dell’elemento temporale (tempo di esecuzione dei lavori) e dell’elemento offerta economica, secondo le modalità stabilite.

Successivamente procederà alla formulazione della graduatoria finale e, in attuazione dell’art. 97 comma 3, segnalerà al RUP eventuali offerte suscettibili di anomalia.

Sono ammessi ad assistere i titolari - o persone munite di delega conforme alla vigente normativa - delle imprese che abbiano presentato offerta.

Richiesta formale dei verbali della Commissione Giudicatrice potrà essere effettuata solo dopo l’espletamento di tale ultima fase.

Soccorso istruttorio In applicazione di quanto disposto dall’art. 83 comma 9 del D.L.vo 50/2016 , i concorrenti potranno, nel caso di incompletezza o altra irregolarità “essenziale” degli elementi e/o delle dichiarazioni sostitutive, fare ricorso all’istituto del soccorso istruttorio. In tal caso la Stazione appaltante assegnerà al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

ART. 4 - OBBLIGHI PER L’IMPRESA AGGIUDICATARIA

L'aggiudicazione provvisoria è subordinata all’approvazione degli atti di gara da parte del RUP, mentre l’aggiudicazione definitiva è subordinata all’esito della verifica dei requisiti dichiarati e all'immunità da provvedimenti antimafia.

Ferma restando quindi la facoltà dell'Amministrazione di non procedere ad alcun affidamento definitivo, l'Amministrazione darà comunicazione all'aggiudicatario provvisorio il quale, entro dieci giorni dal ricevimento della suddetta comunicazione,

dovrà trasmettere la documentazione attestante la composizione societaria redatta ai sensi del D.P.C.M. n. 187 dell'11/05/1991.

Inoltre, al fine della stipula del contratto d'appalto, l'impresa aggiudicataria, entro 15 gg dalla richiesta, dovrà far pervenire i seguenti documenti:

- a) Polizza fidejussoria, pari al 10% dell'importo dei lavori a base d'appalto depurato del ribasso offerto, a titolo di garanzia definitiva, rilasciata da uno degli istituti bancari indicati dal D.P.R. n. 635/56 e s.m.i., o polizza assicurativa rilasciata da imprese di assicurazioni. La fidejussione ai sensi dell'art. 103 comma 1 del D.L.vo 50/2016 dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del codice civile e la sua operatività entro 15 gg. a semplice richiesta scritta di questa Amministrazione. Si precisa che la garanzia dovrà permanere fino alla data di emissione del certificato di collaudo o comunque fino a 12 mesi dalla data di ultimazione dei lavori risultante dal certificato di regolare esecuzione. La garanzia resa mediante fidejussione bancaria o assicurativa deve essere autenticata nella firma del fidejussore nelle forme di legge. A norma dell'art. 103 comma 1 del D.L.vo 50/2016 e s.m.i., alla garanzia definitiva si applicano le riduzioni previste dall'art. 93 comma 7 per la garanzia provvisoria. La durata di tale polizza non dovrà essere inferiore a 180 gg. (diconsi centottanta giorni) oltre il tempo di esecuzione dei lavori offerto dall'aggiudicatario.
- b) Polizza assicurativa rilasciata da primaria Società di Assicurazione, ai sensi dell'art. 103 comma 7 del D. L.vo 50/2016, che preveda un massimale di € 742.294,50 (settecentoquarantadueemiladuecentonovantaquattro/50) per gli eventuali danni subiti dall'Amministrazione a causa di danneggiamenti o della distruzione totale o parziale di impianti ed opere anche preesistenti, verificatosi nel corso delle esecuzioni dei lavori, un massimale di €. 500.000,00 (euro cinquecentomila /00) per la responsabilità civile derivata da eventuali danni causati a terzi nel corso dei lavori. La durata di tale polizza non dovrà essere inferiore a 180 gg. (diconsi centottanta giorni) oltre il tempo di esecuzione dei lavori offerto dall'aggiudicatario.
- c) La documentazione di rito.

Qualora l'Impresa non abbia ottemperato a quanto richiesto, questa Amministrazione avrà facoltà di ritenere come non avvenuta l'aggiudicazione e di procedere all'applicazione delle sanzioni previste dalla vigente legislazione. In tal caso l'Amministrazione provvederà a comunicare il nominativo dell'Impresa aggiudicataria all'Autorità per le eventuali sanzioni.

E' prevista l'applicazione dell'art. 110 del D. L.vo 50/2016.

ART. 5 - ALTRE INDICAZIONI

Nel formulare l'offerta l'impresa dovrà tenere conto che:

- a) non sono ammesse offerte in aumento;
- b) si potrà procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purché vantaggiosa per l'Amministrazione;
- c) il recapito dei plichi contenenti l'offerta e la documentazione rimane ad esclusivo rischio del mittente;

- d) non si darà corso ai plichi che non risultino pervenuti a destinazione in tempo utile o sui quali non sia stata posta l'indicazione relativa al mittente o che non rechino la dicitura in precedenza specificata e la mancanza, l'incompletezza o l'irregolarità di un solo documento o atto richiesto comporterà l'esclusione dalla gara;
- f) parimenti determina l'esclusione dalla gara il fatto che i plichi manchino di sigilli, firme o sigle, così come richiesto;
- g) mentre l'offerente resta impegnato nei confronti dell'Amministrazione per effetto della presentazione dell'offerta, l'Amministrazione non assumerà verso l'Impresa nessun obbligo prima dell'approvazione a norma di legge degli atti della gara;
- h) è facoltà insindacabile dell'Amministrazione di non far luogo alla gara o di prorogarne la data senza che i concorrenti possano accampare pretese al riguardo;
- i) analogamente, i concorrenti non potranno avanzare alcuna pretesa, anche a solo titolo di rimborso spese, per gli oneri sostenuti in dipendenza della partecipazione alla presente gara o nel caso in cui non possa farsi luogo all'aggiudicazione definitiva;
- l) che le eventuali tasse di bollo e l'imposta di registro sono a carico dell'impresa;
- m) trascorso il termine fissato, non verrà riconosciuta valida alcuna offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva dell'offerta precedente;
- n) la documentazione prescritta nella presente procedura non può essere sostituita da alcuna dichiarazione che faccia riferimento a documenti esibiti per la partecipazione ad altre gare o contratti;
- o) Si applica la revisione prezzi, a norma e nei limiti di cui all'art. 106 del D.L.vo 50/2016 del 1° comma dell'art. 1664 c.c.;
- p) saranno escluse dalla gara tutte le offerte che risulteranno comunque presentate da Imprese fra loro collegate o comunque facenti capo, anche di fatto, ad un'unica realtà imprenditoriale;
- q) l'offerta è valida per 180 gg. dalla data di ricezione delle offerte. I concorrenti, ad eccezione dell'aggiudicatario e fino al 5° classificato possono chiedere alla Stazione Appaltante la restituzione della documentazione presentata al fine della partecipazione alla gara;
- r) In caso di richiesta di subappalto si applicheranno le disposizioni di cui all'art. 105 del D.L.vo 18 aprile 2016, n. 50;
- s) Si applica, fatta salva la disponibilità di cassa, quanto previsto dall'art. 35 comma 18 del D.L.vo 18/04/2016, n. 50.

ART. 6 - EFFICACIA DELL'AGGIUDICAZIONE – CLAUSOLA DI ESSENZIALITA'

L'aggiudicazione definitiva resta subordinata, per l'Amministrazione, sia alle prescrizioni indicate al precedente ART. 4 e sia all'effettiva conferma del relativo finanziamento. La ditta sin dal momento dell'aggiudicazione provvisoria resta impegnata nei confronti dell'Amministrazione.

Il Legale Rappresentante
+ *Mons. Domenico Caliandro*